

**Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн**

**МАОУ «Гимназия имени А.С.Пушкина»
А.С.Пушкин нима гимназия МАВУ**

Принято решением педсовета
от 05.09.2013 г., протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 206 от 05.09.2013 г.
в редакции приказа от 27.12.2022 № 825

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке эффективности деятельности педагогических работников
в МАОУ «Гимназия имени А.С.Пушкина» г. Сыктывкара**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности деятельности педагогов (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- постановлениями главы администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами Республики Коми, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;
- ведомственными нормативными актами

и определяет критерии установления надбавок за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогическими работниками гимназии по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности гимназии.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда гимназии.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно- социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития гимназии.

1.6. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов утверждаются приказом директора и размещаются на сайте гимназии.

1.7. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов являются неотъемлемой частью данного Положения.

II. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия установления надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ определяются Положением об оплате труда работников гимназии, Коллективным договором и другими локальными актами гимназии.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;
- педагог – психолог;
- педагог дополнительного образования;
- воспитатель группы продленного дня;
- педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания, и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни гимназии.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии логикой отражения результатов его профессиональной деятельности на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в гимназии приказом директора создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, Наблюдательного совета, первичной профсоюзной организации, руководителей МО.

2.7. Комиссия действует на основании данного Положения, рассмотренного на педсовете, утвержденного приказом директора гимназии и согласованного с председателем первичной профсоюзной организации.

2.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся у директора гимназии. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом директора сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают председателю в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

1-й – май, июнь, июль, август – итоги учебного года, организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы (выплаты с 1 сентября по 31 декабря);

2-й – сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первой и второй четверти, олимпиады, интеллектуальный марафон, дебаты, интеллектуальные конкурсы по предметам (выплаты производятся с 1 января по 30 апреля);

3-й – январь, февраль, март, апрель – итоги четвертой четверти, предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни гимназии (выплаты производятся с 1 мая по 31 августа).

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;
- 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом директора.

2.16. Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки может не превышать:

- учитель – 60 баллов;
- педагог – психолог – 55 баллов;
- педагог дополнительного образования- 50 баллов;
- воспитатель группы продленного дня – 50 баллов;
- преподаватель - организатор ОБЖ- 50 баллов.

2.17. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам гимназии.

Согласовано
Председатель ППО

_____ Филиппова С.В.

Утверждено
Приказом № 180 от 25.06.2013,
в редакции приказа
от 27.12.2022 № 825
Директор Л.И.Гладкова

Критерии и показатели эффективности деятельности педагогов

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Расчет показателя
Соответствие деятельности педагога требованиям законодательства, эффективность деятельности			
1	Соблюдение исполнительской дисциплины	От -2 до 2 баллов	Соблюдение сроков предоставления отчетов, информации, выполнение правил внутреннего распорядка - 2 балла, несоблюдение сроков предоставления отчетов, информации, нарушение правил внутреннего распорядка – «-2» балла
2	Активное участие в работе органов общественного управления (педагогический совет, наблюдательный совет, инициативные группы, совет профилактики, совет медиации и т.д.)	0-3	Выступление, активное обсуждение, подготовка информации по существу рассматриваемых вопросов
3	Организация работы органов общественного управления (совет родителей, совет класса, совет учащихся совет музея, спортклуб, научное общество и пр.)	0-3	Активное вовлечение учащихся и родителей в общественную жизнь класса и гимназии
4	Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг	1	благодарность письменная- 2 балла, обоснованные жалобы – «-2 балла»
5	Участие в обновлении сайта гимназии	0-1	Систематическое ежемесячное пополнение контента - 1 балл
6	Поддержка корпоративного духа и позитивного имиджа учреждения	до 5	Организация мероприятий, способствующих сплочению коллектива-2 балла, взаимозаменяемость - 2 балла, здоровый образ жизни (работа без больничных)- 1 балл и т.п.
Результативность реализации основной образовательной программы			
7	Успеваемость обучающихся по предмету.	0-3	Классный журнал. Складываем и выводим средний показатель 100% -3 балла; 98%- 95 % -1 балл; 99%- 98% -2 балла; менее 95% -0 баллов
8	СОУ	0-5	ГИС ЭО, отчеты: 91-100%-5 баллов 80-90% - 3 балла 60-80% - 2 балла

9	Качество знаний обучающихся по предмету (безоценочная система) (для 1 кл и I и II четвертей 2 класса	0-5	Статистический отчет по результатам диагностических работ. $(A/B)*100\% * K$, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с годовой контрольной работой, В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов для учителей начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); 50 и> – 5баллов 49-40 – 4баллов 39-30 – 3баллов 29-20 – 2баллов 19-10 – 1 баллов < 10 – 0баллов
10	Результативность ВПР	До 8	Средние показатели выше республиканских, муниципальных результатов – до 5 баллов, отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог – 3 балла, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося
11	Результативность промежуточной аттестации	0-5	100% от общего количества сдававших работу - 5 баллов
12	Результативность ГИА, ЕГЭ	0-7	Отчетный период май-август. Средние показатели итоговой аттестации выше республиканских, муниципальных результатов – до 5 баллов Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог – 3 балла, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося Доля высокобалльников от общего количества сдававших ЕГЭ по предмету (90-100 баллов): До 10% - 1 балл Более 10% - 2 балла
13	Организация внеурочной работы по предмету	0-6	Ведутся занятия по программе курса внеурочной деятельности – 2 балла, за охват 15 и более человек – +2 балла, за наличие положительных отзывов в письменном виде - +1 балл, за организацию и проведение мероприятий по предмету +1 балл
14	Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся	До 8 баллов	Педагогом проводится качественное сопровождение деятельности учащихся: 5-10 проектов – 3 балла, Более 10 проектов – 5 баллов Работы имеют положительные отзывы экспертов + 3 балла
Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми			
15	Подготовка обучающихся – призеров и дипломантов очных предметных олимпиад	балл*N	За каждого победителя, призера межрегионального/федерального уровня (кроме ВСОШ) – 3 балла, победителя, призера республиканского уровня (кроме ВСОШ) – 2 балла, муниципального уровня – 1 балл
16	Подготовка обучающихся – призеров и победителей ВСОШ	балл*N	За каждого победителя, призера федерального уровня – 3 балла, победителя, призера республиканского уровня – 2 балла, муниципального уровня – 1 балл, школьного уровня – 0,5 балла

17	Подготовка обучающихся – призеров и дипломантов очных конкурсов, соревнований	0-3	За каждое участие. федеральный уровень – 3 балла, республиканский уровень – 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла.
18	Подготовка участников заочных олимпиад, конференци, конкурсов	0-3	В зависимости от статуса мероприятия, охвата участников, результата
19	Удельный вес численности учащихся, участвовавших в конкурсах, соревнованиях различных уровней, от общего числа учащихся в отчетном периоде	0-4	30% - 35% - 1 балл До 40% - 2 балла До 50% - 3 балла Более 50% - 4 балла
20	Доля учащихся, принявших участие в школьном этапе ВСОШ	0-5	50% - 69% - 3 балла 70% - 89% - 4 балла 90% - 100% - 5 баллов
21	Организация обучения учащихся по образовательным программам регионального центра по работе с одаренными детьми, ОЦ «Сириус»	балл*N	по образовательным программам регионального центра – 1 балл за каждого учащегося ОЦ «Сириус» - 3 балла за каждого учащегося
Реализация программ, направленных на повышение профессионального мастерства			
22	Участие в очных профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях.	0- 3	Победители, призеры на федеральном уровне – 10 баллов республиканском уровне – 8 баллов, муниципальном уровне – 6 баллов, уровне учреждения – 3 балла
23	Обобщение и трансляция педагогического опыта	балл*N	Наличие приказа или сертификата об участии федеральный уровень – 3 балла, республиканский уровень – 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла. Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов, публикаций и др. мероприятий по обобщению педагогического опыта
24	Активное участие педагога в экспертной работе.	0- 2	Участие педагога в качестве эксперта на различных уровнях
25	Участие в работе МО	0-3	Наличие документов, подтверждающих продуктивную работу, наличие отзывов, официальная регистрация. Муниципальный, республиканский, всероссийский уровень
26	Сопровождение педагогической практики студентов	N*2	N – количество студентов
27	Реализация системы наставничества педагогических работников	0-4	Системная реализация плана наставничества, встречи в рамках наставнических пар (групп) на регулярной основе – 2 балла Представление опыта наставничества, участие в профессиональных конкурсах – 2 балла
Реализация программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся			

28	Охват обучающихся горячим питанием (5-11 классы)	0-3	100 – 80% - 3 балла 79 – 50% - 2 балла 49 – 30% - 1 балл
29	Участие педагога в организации труда и отдыха детей	до 7	Работа в лагере с дневным пребыванием, трудовом объединении, отряде мэра в качестве педагога - 2 балла, работа начальником лагеря, трудового объединения - 3 балла; организация, проведение, сопровождение экскурсионного тура – 3 балла
30	Пропаганда ЗОЖ, реализация здоровье-сберегающих мероприятий	0-1	Использование здоровье-сберегающих технологий, проведение мероприятий, направленных на улучшение здоровья учащихся – 1 балл
31	Безопасность участников образовательных отношений. отсутствие травматизма	балл*N	Отсутствие фактов травматизма – 2 балла Наличие фактов травматизма – «-2» балла за каждый случай
32	Реализация всероссийского проекта «ВФСК «Готов к труду и обороне»	0-5	Доля учащихся, принявших участие в выполнении нормативов ГТО: 40% - 60% - 1 балл 60% - 100% - 2 балла Доля учащихся, выполнивших нормативы ГТО на знаки отличия, от числа принявших участие: 20-29% - 1 балл 30-39% - 2 балла 40% и более – 3 балла
33	Реализация мероприятий по обеспечению психологического комфорта в классном коллективе	0-5	Реализация антибуллинговых программ, мероприятий – 3 балла Отсутствие выявленных фактов буллинга, нарушения психологического комфорта – 2 балла
34	Организация дежурства	0-4	Организация качественного дежурства классным коллективом – 2 балла Регулярное, эффективное дежурство педагога – 2 балла
Реализация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних			
35	Динамика количества учащихся, состоящих на профилактических учетах	0-2	В сторону уменьшения - 2 балла В сторону увеличения – 0 баллов
36	Доля учащихся класса, охваченных внеурочной деятельностью, дополнительным образованием	0-3	40% - 60% - 1 балл 60% - 80% - 2 балла Более 80% - 3 балла
37	Организация мероприятий/проектов для учащихся в каникулярный период	0-3	В зависимости от охвата участников и количества мероприятий
Реализация программы воспитательной деятельности			
38	Организация и проведение массовых мероприятий	0-6	На уровне гимназии – 1 балл На муниципальном уровне – 2 балла На региональном уровне – 3 балла
39	Реализация всероссийского проекта «Разговоры о важном»	0-5	Стабильно высокая посещаемость учащимися - 1 балл, наличие положительных отзывов - 1

			балл, размещение информации на сайте гимназии, в официальной группе – 1 балл, представление опыта реализации проекта – 1 балл, привлечение участников образовательных отношений к проведению мероприятий проекта – 1 балл
40	Реализация всероссийского проекта «Большая перемена»	балл*N	Наличие в классе участников, прошедших регистрацию и принимающих участие в конкурсе «Большая перемена» - 1 балл за каждого активного участника Учащийся является призером или победителем конкурсных мероприятий – 3 балла
41	Реализация всероссийского проекта «Пушкинская карта»		80-90% имеют Пушкинскую карту и посещают мероприятия – 1 балл 90-100% имеют Пушкинскую карту и посещают мероприятия – 2 балла
42	Реализация федеральных профорientационных проектов («Билет в будущее», «Проектория», «Образ жизни», «Большие вызовы» и т.д.).	0-3	Доля учащихся, участвующих в данных мероприятиях: До 20% - 1 балл До 39% - 2 балла 40% и более – 3 балла
43	Доля учащихся, охваченных мероприятиями по повышению финансовой грамотности	0-3	До 60% - 1 балл От 60% до 80% - 2 балла Более 80% - 3 балла